Rechnungsstellung

Anforderungen an den digitalen Rechnungseingang per E-Mail

Gewobag
Die ganze Vielfalt Berlins.

Unser Ziel ist es, den Rechnungsfreigabeprozess so reibungslos wie möglich zu gestalten. Die Qualität und der Übermittlungsweg Ihrer Rechnung sind zentrale Faktoren für eine fristgerechte Bearbeitung. Um zusätzlichen Klärungsbedarf und die damit verbundenen Verzögerungen bei der Anweisung des Rechnungsbetrages zu vermeiden, bitten wir Sie bei der Erstellung Ihrer Rechnungen die folgenden Anforderungen des Gewobag Konzerns zu berücksichtigen.

Rechnungsübermittlung

- Das zentrale E-Mail-Postfach für Ihre PDF-Rechnungen ist: **rechnungseingang@gewobag.de**

Qualitätsanforderungen an Rechnungen

- Es können nur Dateien von Rechnungen bzw. Rechnungsanhänge im **PDF oder PDF/A Format** verarbeitet werden.
- Eine E-Mail beinhaltet immer **nur eine (1)** Rechnungsdatei im PDF oder PDF/A Format.
- Der Dateiname der Rechnung im PDF oder PDF/A Format muss zwingend mit dem Wortlaut **„Rechnung“** (Groß- und Kleinschreibung ist irrelevant) beginnen.
- Eine E-Mail kann Datei-Anhänge in PDF oder PDF/A Format als Zusatz zur Rechnung enthalten, wobei der Name der Datei nicht mit „Rechnung“ beginnen darf. Weitere Anhänge mit anderen Dateiendungen werden nicht berücksichtigt.
- Links zum Abruf von Rechnungen können nicht verarbeitet werden.
- Die erforderlichen steuerlichen Angaben entsprechend dem UStG in seiner aktuellen Fassung müssen erfüllt werden.
- Texte in der Email können nicht verarbeitet werden. Alle relevanten Rechnungsinformationen müssen in der Rechnungsdatei im PDF oder PDF/A Format enthalten sein.
- Mahnungen müssen im Betreff als Mahnung gekennzeichnet sein - Anhänge im PDF oder PDF/A Format müssen in diesem Fall zwingend im Dateinamen mit dem Wortlaut „Mahnung“ beginnen.

Verifizierung Ihrer Daten

- Für die sichere Verarbeitung Ihrer E-Mails ist es notwendig, dass wir die Absender-Mail-Adressen Ihres Unternehmens verifizieren, von denen wir Rechnungen per E-Mail erhalten werden.
- Übermitteln Sie uns daher vor Versendung der ersten Rechnung alle Versender-Adressen Ihres Unternehmens via: **Stammdaten@gewobag.de**
- Bei personellen Änderungen bitten wir Sie uns die Veränderungen der Mail-Adressen mitzuteilen.
- Bitte prüfen Sie, ob der Rechnungsversand von allen zuständigen Mitarbeitern über eine generelle Emailadresse erfolgen kann und teilen Sie uns diese mit.

Gewobag
Wohnungsbau-Aktiengesellschaft Berlin
Alt-Moabit 101 A
10559 Berlin

www.gewobag.de