Gewobag

Sachbearbeiter (w/m/d) Rechnungswesen

Die Gewobag steht als bedeutende Berliner Wohnungsbaugesellschaft für „Die ganze Vielfalt Berlins". Mit über 73.000 Wohnungen zählen wir zu den größten Immobilienunternehmen bundesweit. Unser Immobilienbestand wächst und steht für die Vielfalt der Stadt. Soziale Quartiersentwicklung, Klimaschutz und wirtschaftliches Handeln sind uns bei der Entwicklung zukunftsorientierter Konzepte wichtig. Über 700 Mitarbeiter (w/m/d) engagieren sich für hohe Servicequalität und Kundennähe und sind ebenso Teil dieser Vielfalt. Im Team wollen wir unseren Erfolg ausbauen und die Gewobag modern weiterentwickeln.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unsere Abteilung Rechnungswesen im Bereich Finanz-Services einen

Sachbearbeiter (w/m/d) Rechnungswesen

Die Stelle ist unbefristet in Vollzeit zu besetzen.

In dieser Position werden Sie

- den täglichen Betrieb im Bereich Bankbuchhaltung und Zahlungsverkehr sowie kurz- und mittelfristige Liquiditätsplanungen durchführen.
- die laufende Verbuchung von Geschäftsvorfällen und Sachkontenabstimmungen und -analysen durchführen.
- handelsrechtliche Jahresabschlüsse erstellen und an der Erstellung des Konzernabschlusses mitwirken.
- Jahresabschlussprüfungen begleiten.
- diverse konzerninterne Abstimmungen durchführen.
- Zuarbeiten zur Wirtschaftsplanung übernehmen.
- Zuarbeiten zur Jahressteuererklärung übernehmen.
- Berichten, Statistiken und Präsentationen erstellen.
- an Abteilungs-/bereichsspezifischen Projekten mitarbeiten.

Sie verfügen über folgende Qualifikationen:

- eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, idealerweise mit einem Abschluss als Bilanzbuchhalterin/Bilanzbuchhalter (m/w/d) oder eine vergleichbare Fachausbildung
- sichere Bilanzierungskenntnisse nach HGB
- Erfahrungen und berufsrelevante Fortbildungen im Finanz- und Rechnungswesen
- Wünschenswert sind zudem Erfahrungen in der Immobilien- oder Wohnungswirtschaft sowie Grundkenntnisse der verschiedenen Steuerarten
- Gute MS-Office-Kenntnisse, idealerweise auch SAP-Kenntnisse

- Persönlich überzeugen Sie uns durch Ihren kooperativen und konstruktiven Arbeitsstil, sowie durch Ihre Belastbarkeit und Zuverlässigkeit

Unser Angebot für Sie:

- Ein moderner Arbeitsplatz im „Herzen" Berlins an der Spree mit einer langfristigen beruflichen Perspektive
- Eine gute und faire Vergütung sowie eine betriebliche Altersversorgung im unbefristeten Arbeitsverhältnis
- Familienfreundliche Arbeitsbedingungen
- Gleitzeit, i.d.R. ein flexibles Arbeitszeitkonto, 30 Tage Urlaub + 2 Tage bezahlte Freistellung am 24.12. und 31.12.
- Die Möglichkeit mobil zu arbeiten
- Regelmäßige Entwicklungsgespräche und individuelle Weiterbildungs- und Coachingvereinbarungen
- Viele „Inhouse" Sportkurse, Unternehmensevents und Bereitstellung von Fahrrädern/Autos für Dienstfahrten
- Die Möglichkeit die Gewobag in Projekten u.a. zur sozialen und nachhaltigen Stadtentwicklung mitzugestalten
- Rabatte bei Mitgliedschaften u.a. bei Fitnesscenter und LPG, kostenloses Kaffeeangebot

Vielfalt ist nicht nur ein Teil unseres Claims, sie beschreibt auch unser Selbstverständnis als Unternehmen. Wir begrüßen deshalb jede Bewerbung, unabhängig von der kulturellen und sozialen Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung, dem Alter sowie der sexuellen Orientierung und Identität. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich über unser Online-Bewerbungsformular.

Gewobag Wohnungsbau-Aktiengesellschaft Berlin, Personalabteilung, Alt-Moabit 101 A | 10559 Berlin,
Ansprechpartnerin: Ramona Hartig | Fon: 030 4708-1212 | www.gewobag.de

Alle Informationen online unter **www.gewobag.de/stellenangebote**
Bewerbungen bitte ausschließlich über unseren Online-Bewerbungsbogen
Unsere Informationen zum Datenschutz finden Sie unter https://www.gewobag.de/datenschutz

2016 – ERHIN Award
1. Preis in der Kategorie „Verantwortungsvolle Personalführung"

2016 HR-Excellence Award
1. Preis in der Kategorie „Diversity Management"

2017 Auszeichnung
„Top-Karrierechancen für Hochschulabsolventen" von Focus und Focus Money.

2018 BBU-ZukunftsAwards
1. Preis „Fokus: Mensch"

HR Excellence Award 20
Kategorie „New Work"