



Gewobag

Stellv. Pressesprecher (w/m/d)

Die Gewobag steht als bedeutende Berliner Wohnungsbaugesellschaft für „Die ganze Vielfalt Berlins“. Mit über 73.000 Wohnungen zählen wir zu den größten Immobilienunternehmen bundesweit. Unser Immobilienbestand wächst und steht für die Vielfalt der Stadt. Soziale Quartiersentwicklung, Klimaschutz und wirtschaftliches Handeln sind uns bei der Entwicklung zukunftsorientierter Konzepte wichtig. Über 700 Mitarbeiter (w/m/d) engagieren sich für hohe Servicequalität und Kundennähe und sind ebenso Teil dieser Vielfalt. Im Team wollen wir unseren Erfolg ausbauen und die Gewobag modern weiterentwickeln.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unsere Stabsabteilung Unternehmenskommunikation einen

stellv. Pressesprecher (w/m/d)

Die Stelle ist im Rahmen einer Mutterschutz- /Elternzeitvertretung bis voraussichtlich Oktober 2023 befristet in Vollzeit zu besetzen.

In dieser Position werden Sie

- Pressemitteilungen für die Gewobag und ihre Tochtergesellschaften verfassen,
- Einladungen für Presseveranstaltungen verfassen,
- Antworten für die Pressesprecher vorbereiten,
- redaktionelle Beiträge für die Homepage und Magazine verfassen,
- Image-Texte (für Externe wie zum Beispiel den Gesellschafter, SenSW) verfassen,
- die Leitung Kommunikation (PressesprecherIn) in allen organisatorischen Angelegenheiten unterstützen,
- die inhaltliche Vorbereitung von Presseterminen unterstützen,
- Fotografinnen und Filmteams für Pressethemen beauftragen und briefen,
- für das Medien-Monitoring zuständig sein,
- zuständig für sonstige vergleichbare Tätigkeiten, soweit diese zumutbar sind und den Tätigkeitsmerkmalen der entsprechenden Vergütungsgruppe des geltenden Tarifvertrages entsprechen, sein.

Sie verfügen über folgende Qualifikationen:

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium der Journalistik, Publizistik oder Kommunikationswissenschaften.
- Sie bringen mind. ein Jahr Berufserfahrung im Journalismus mit. Wünschenswert ist Berufserfahrung in der Öffentlichkeitsarbeit, sowie ein journalistisches Volontariat.
- Sie können professionell mit Word, Excel und Powerpoint umgehen und verfügen über Kenntnisse im Umgang mit einem Content Management System.
- Sie kommunizieren in Deutsch und Englisch sicher in Wort und Schrift.
- Persönlich überzeugen Sie uns durch Ihre Kommunikationsfähigkeiten und Ihr analytisches Denkvermögen.
- Mit Veränderungen gehen Sie professionell und souverän um. Sie planen Aufgaben und Projekte vorausschauend und sinnvoll und arbeiten mit großer Sorgfalt und Gewissenhaftigkeit.

Unser Angebot für Sie:

- Ein moderner Arbeitsplatz im „Herzen“ Berlins an der Spree.
- Eine gute und faire Vergütung.
- Familienfreundliche Arbeitsbedingungen.
- Gleitzeit, i. d. R. ein flexibles Arbeitszeitkonto, 30 Tage Urlaub + 2 Tage bezahlte Freistellung am 24.12. und 31.12.
- Die Möglichkeit, mobil zu arbeiten.
- Regelmäßige Entwicklungsgespräche und individuelle Weiterbildungs- und Coachingvereinbarungen.
- Viele „inhouse“-Sportkurse, Unternehmensevents und Bereitstellung von Fahrrädern/Autos für Dienstfahrten.
- Die Möglichkeit, die Gewobag in Projekten u. a. zur sozialen und nachhaltigen Stadtentwicklung mitzugestalten.
- Rabatte bei Mitgliedschaften u. a. bei Fitnesscenter und LPG.
- kostenloses Kaffeeangebot.

Vielfalt ist nicht nur ein Teil unseres Claims, sie beschreibt auch unser Selbstverständnis als Unternehmen. Wir begrüßen deshalb jede Bewerbung, unabhängig von der kulturellen und sozialen Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung, dem Alter sowie der sexuellen Orientierung und Identität. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich über unser [Online-Bewerbungsformular](#).

Gewobag Wohnungsbau-Aktiengesellschaft Berlin, Personalabteilung, Alt-Moabit 101 A | 10559 Berlin,
Ansprachpartnerin: Ramona Hartig | Fon: 030 4708-1212 | www.gewobag.de

.....
Alle Informationen online unter www.gewobag.de/stellenangebote

Bewerbungen bitte ausschließlich über unseren Online-Bewerbungsbogen

Unsere Informationen zum Datenschutz finden Sie unter <https://www.gewobag.de/datenschutz>

.....



2016 – ERHIN Award
1. Preis in der Kategorie „Verantwortungsvolle Personalführung“



2016 HR-Excellence Award
1. Preis in der Kategorie „Diversity Management“



2017 Auszeichnung
„Top-Karrierchancen für Hochschulabsolventen“ von Focus und Focus Money.



2018 BBU-ZukunftsAwards
1. Preis „Fokus: Mensch“



HR Excellence Award 2021
Kategorie „New Work“